

ДОГОВОР № 29-УЦ-13

«1» февраля 2013 г.

г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью «Международный Сертификационный Центр», являющийся единственным Региональным Партнером ИСФМ (Великобритания) в России, и выполняющий функции Представительства ИСФМ (Великобритания) на территории Российской Федерации (далее по тексту – Представительство), в лице генерального директора Русаковой Анастасии Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и, Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного образования взрослых Институт экономики и права (сокращенное наименование НОУ «Институт экономики и права», в лице директора Березана Владимира Митрофановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, (далее по тексту – АУЦ) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

1.1. Институт Сертифицированных Финансовых Менеджеров (Великобритания) (The Institute of Certified Financial Managers (UK)) (далее по тексту – ИСФМ) – профессиональная организация, зарегистрированная в Англии и Уэльсе под номером 05871159, владелец квалификации ИСФМ.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО осуществляет работу по обеспечению АУЦ программной и методической документацией, представляет экзаменационные задания, осуществляет предварительную оценку выполненных экзаменационных работ и направляет их на проверку ИСФМ, сообщает АУЦ о результатах проверки, получает и направляет АУЦ дипломы.

2.2. АУЦ организует обучение по программам ИСФМ, обеспечивает учебный процесс и проведение квалификационных экзаменов, представляет ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВУ результаты экзаменационных работ, вручает слушателям дипломы ИСФМ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

3.1. Проводит в течение 30 дней после получения комплекта документов, определенных «Положением по аккредитации учебных центров по программам ИСФМ (Великобритания)» аккредитацию Учебного центра и по результатам рассмотрения заключает с ним договор на проведение обучения по программам ИСФМ.

3.2. Осуществляет по отчетности АУЦ и/или с выездом на место (не чаще одного раза в три года) оценку соответствия работы АУЦ регламентам ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.

3.3. Производит регистрацию слушателей на программы ИСФМ.

3.4. Предоставляет АУЦ для проведения обучения программы и организационную документацию.

3.5. Разрабатывает и представляет АУЦ на договорной основе учебные материалы по курсам подготовки слушателей к выполнению экзаменационных работ.

3.6. Размещает информацию, включая размещение логотипа, ссылки на сайт, а также информацию о проводимых АУЦ занятиях по программам ИСФМ на сайте общероссийского информационного портала www.icfm.ru.

3.7. Предоставляет АУЦ экзаменационные задания перед началом проведения экзаменов.

3.8. Выдает АУЦ дипломы ИСФМ для слушателей, успешно выполнивших итоговые экзаменационные работы.

3.9. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО вправе пересматривать размер регистрационных взносов, предварительно уведомив об этом АУЦ не позднее, чем за 3 месяца до предполагаемого повышения взноса.

3.10. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО получает от АУЦ по установленной форме информацию о всех претендентах, заявленных на выполнение итоговых экзаменационных работ и формирует базу данных, являющуюся его собственностью.

3.11. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО вправе не заключать договор с АУЦ на право обучения по программам ИСФМ в случаях нарушения им требований «Положения о порядке аккредитации учебных центров по программам ИСФМ (Великобритания)», требований настоящего договора и внутренних регламентов ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА. О своем решении ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО обязано письменно уведомить АУЦ.

3.12. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО вправе задержать выдачу дипломов ИСФМ слушателям, успешно выполнившим экзаменационные задания, в случае задержки оплаты АУЦ регистрационного взноса.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АУЦ

4.1. Подбирает высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав для работы со слушателями по программам ИСФМ.

4.2. АУЦ обязан в течение двух календарных месяцев аттестовать минимум одного преподавателя по каждой программе ИСФМ. Каждый преподаватель, работающий по указанным программам, должен в течение указанного периода успешно выполнить соответствующее экзаменационное задание и пройти в ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВЕ аттестацию. По ее результатам выдается сертификат преподавателя по программе (программам) ИСФМ.

4.3. Проводит регистрацию слушателей по форме ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА, при этом вся информация, запрашиваемая в регистрационной форме должна быть предоставлена в полном объеме. Не позднее, чем за месяц до выполнения экзаменационных заданий, присыпает эти формы по электронному адресу info@icfm.ru. Эта обязанность считается выполненной, если АУЦ получил письменное уведомление о прочтении от ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.

4.4. Организует и проводит обучение слушателей по программам ИСФМ.

4.5. При необходимости заключает договор с ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВОМ на представление разработанных им учебных материалов по курсам.

4.6. Организует проведение экзаменационных работ, руководствуясь регламентами ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.

4.7. Своевременно оплачивает регистрационные взносы в пользу ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА за претендентов на получение диплома ИСФМ.

4.8. Своевременно направляет в ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО для проверки выполненные экзаменационные работы.

Расходы, связанные с пересылкой экзаменационных работ и информации о слушателях, несет АУЦ.

4.9. АУЦ контролирует соблюдение авторских прав на разрабатываемые в ходе работ по настоящему договору обучающие программы, учебные пособия и контрольные работы, а также иные дополнительные материалы.

4.10. АУЦ обязан соблюдать требования ИСФМ относительно использования фирменного наименования, герба ИСФМ, а также использование имени Его Королевского Высочества Принца Майкла Кентского.

5. РАЗМЕР И СРОКИ ОПЛАТЫ УСЛУГ

5.1. Размер взносов, подлежащих перечислению в пользу ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА указан в Приложении 1. В цену договора не включен НДС, в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения (Уведомление от 14 ноября 2007 года №18-07/267).

5.2. Оплата производится по итогам формирования групп претендентов на получение дипломов. АУЦ производит оплату на основании счета, выставленного ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВОМ. Оплата производится в рублях по курсу ЦБ РФ на день выставления счета, но не ниже 50 рублей за 1 фунт стерлингов.

5.3. Оплата должна быть произведена в течение семи банковских дней с даты выставления счета. В случае задержки оплаты регистрационного взноса АУЦ уплачивает

ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВУ пеню в размере 0,5% причитающейся суммы за каждый день просрочки.

5.4. По истечении одного календарного месяца с момента завершения отчетного периода (квартал) Стороны вправе проводить сверку взаимных обязательств и расчетов (зачетов).

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Каждая из сторон должна выполнять свои обязанности надлежащим образом, в соответствии с требованиями настоящего договора, а также оказывать другой стороне всевозможное содействие в выполнении ее обязанностей.

6.2. В случае возникновения споров стороны примут все меры для их разрешения путем переговоров.

6.3. В случае, если согласие не будет достигнуто путем переговоров, все споры, разногласия и конфликты, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, а также в случае его нарушения или расторжения, будут разрешаться арбитражным судом г. Москвы.

6.4. За неисполнение обязательств по настоящему договору ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО и АУЦ несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если таковое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Настоящий договор может быть расторгнут по добровольному согласию сторон с предупреждением друг друга за 3 месяца в письменной форме. Предупреждение считается полученным, если другая сторона получила уведомление о прочтении документа.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Стороны обязуются сохранять строгую конфиденциальность в отношении информации, полученной в ходе исполнения настоящего договора, и принять все возможные меры, чтобы предохранить полученную информацию от передачи третьим лицам.

7.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации могут осуществляться только с письменного согласия другой стороны, независимо от причины прекращения действия настоящего договора.

7.3. Ограничения относительно разглашения информации не относятся к общедоступной информации или информации, ставшей таковой не по вине сторон, а также к информации, ставшей известной стороне из иных источников до или после ее получения от другой стороны.

7.4. Исполнитель не несет ответственности в случае передачи информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все дополнения и изменения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

8.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до 31 декабря 2015 года. В случае если ни одна из Сторон настоящего договора не заявит о прекращении договора, последний считается пролонгированным на тот же срок.

8.3. По всем вопросам, связанным с исполнением настоящего договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае появления в процессе выполнения Договора услуг, не оговоренных Договором, составляется дополнительное соглашение.

8.5. Документы, переданные посредством факсимильной связи (договор, счет, акт и/или накладная, за исключением счета-фактуры), до получения оригинала имеют такую же юридическую силу, как и сам оригинал.

8.6. Сторона, действия или бездействия которой привели к убыткам, связанным с отсутствием оригиналов документов у другой стороны, возмещает все полученные убытки потерпевшей стороне по ее письменному требованию и на основании предъявления копий документов судебных, налоговых или других органов исполнительной власти. Бремя доказательства соответствующих фактов подлинности текста факсимильного и оригинального варианта документов лежит на потерпевшей стороне.

8.7. Настоящий договор подписан в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Место подписания договора г. Москва.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Общество с ограниченной
ответственностью «Международный
Сертификационный Центр»
ИИН 7709863232 / КПП 770901001
Юр.адрес: 109029, Москва,
ул.Нижегородская, д.32, стр.5, комн. 210
Р/счет в рублях 40702810550360365501
Р/счет в фунтах стерлингах
40702826450360365501
В ОАО «Промсвязьбанк» г. Москва
Кор/счет 30101810400000000555
БИК 044525555**

**НОУ «Институт экономики и права»
Адрес: 196084, Санкт-Петербург,
ул. Смоленская, д. 9
ИИН 7810222445 КПП 781001001
Р/сч 40703810268000000071
Филиал ОПЕРУ ОАО Банк ВТБ в Санкт-
Петербурге
г. Санкт-Петербург
К/сч 30101810200000000704
БИК 044030704**

Генеральный директор
/ Русакова А.С.



Директор
/ Березан В.М.
М.П.

